1.- Enumere los principios generales que rigen la Ley General de Estabilidad Presupuestaria y explique brevemente cómo se instrumenta el "principio de transparencia" en la elaboración de los Presupuestos Generales del Estado.

2.- Explique brevemente la Prórroga de los Presupuestos Generales del Estado.

3.- Adquisición de compromisos de gasto de carácter plurianual.

4.- Limitaciones cualitativas del gasto público según la Ley General Presupuestaria.

5. Indique si son verdaderas (V) o falsas (F) las siguientes afirmaciones y, en caso de resultar falsas, justifique el motivo por el que no son correctas:

☐ **La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del expediente de contratación, al que se incorporarán, como contenido necesario general, al margen del especial establecido para cada tipo de contrato, los siguientes documentos:**

a) El pliego de cláusulas administrativas particulares y el de prescripciones técnicas que hayan de regir el contrato.

b) Justificación adecuada del procedimiento de contratación elegido y de los criterios que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato.

☐ **En todos los contratos menores, la tramitación del expediente de contratación, sólo exigirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de la Ley de Contratos del Sector Público establezcan.**

☐ **El expediente de contratación se inicia por el órgano de contratación, motivando la necesidad del contrato, y deberá referirse a la totalidad de su objeto.**

☐ **Completado el expediente de contratación, se dictará resolución motivada por el órgano de contratación, aprobando el mismo y disponiendo la apertura del procedimiento de adjudicación. Dicha resolución implicará también la aprobación del gasto, salvo las excepciones contempladas en la Ley de Contratos del Sector Público, o que las normas de desconcentración o el acto de delegación hubiesen establecido lo contrario, en cuyo caso deberá recabarse la aprobación del órgano competente.**

6.- Indique cuáles son las funciones que tiene encomendadas el Tesoro Público y qué información debe remitirse por el Gobierno a las Cortes Generales sobre sus operaciones.

7.- Explique brevemente las requisitos que debe cumplir la información incluida en las cuentas anuales, de acuerdo con el Plan General de Contabilidad Pública.

8.- Indique qué oficinas contables se integran en la Administración General del Estado.

9.- La Cuenta General del Estado: objetivos y enumeración de los documentos que la integran, según el artículo 130 de la Ley General Presupuestaria.

10.- Deberes y facultades del personal controlador, en el ámbito del control de la gestión económico-financiera efectuado por la Intervención General de la Administración del Estado.

11. La Intervención Delegada en un departamento ministerial ha recibido, a efectos de intervenir el reconocimiento de la obligación y propuesta de pago, un expediente relativo a los servicios de vigilancia y seguridad del edificio. Analizada la documentación aportada se detecta por los servicios de la intervención que el expediente de contratación no se sometió en fases anteriores a la preceptiva fiscalización previa.

a) ¿Qué consecuencias tiene la omisión de la función interventora?

b) ¿Cómo procedería esta Intervención Delegada a tramitar el expediente recibido?

c) Enumere los extremos que como mínimo deberá contener el informe a emitir.

d) ¿Qué autoridad acordará, en su caso, el sometimiento del asunto al Consejo de Ministros?

12. La Intervención Delegada en un departamento ministerial ha recibido, a efectos de realizar la preceptiva fiscalización previa, un expediente electrónico en fase de autorización de gasto relativo a la contratación del servicio de mantenimiento de ascensores.

En la relación de documentos que acompaña al envío telemático del expediente se indica el tipo de soporte en el que se remite cada uno de ellos. Según esta relación, todos los documentos se remiten en soporte electrónico a excepción de los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas, que se remitirán en soporte papel.

a) ¿Qué momento determina el inicio del cómputo del plazo para el ejercicio de la función interventora?

b) ¿En qué soporte se deberá formalizar el resultado de la fiscalización?

c) Enumere los sistemas de información y comunicación que los centros gestores pueden utilizar para poner los expediente a disposición de la Intervención por vía electrónica.

13. Regímenes de determinación de la base imponible y características de cada uno de ellos, según la Ley General Tributaria.

14. Concepto y administración y cobro de los precios públicos, según la Ley de Tasas y Precios Públicos.

15. Tributos susceptibles de cesión a las Comunidades Autónomas de conformidad con el artículo 11 de la Ley Orgánica de Financiación de las Comunidades Autónomas.